

## SCRIVERE E COMUNICARE SUL WEB: SITI, BLOG E NEWSLETTERS

### A chi si rivolge il corso

Imprenditori, Lavoratori autonomi, Responsabili della comunicazione aziendale, Responsabili, Consulenti marketing, PR, Organizzatori di eventi, Media Planner, SEO specialist, Web Content specialist e Creativi d'agenzia.

### Obiettivi

- Comunicare in modo efficace attraverso siti web, blog, newsletter e portali
- Acquisire le competenze di scrittura per il web
- Strutturare i contenuti in ottica SEO
- Modificare un testo per il web
- Presentare in modo efficace servizi e prodotti sul web
- Creare testi accattivanti e incisivi

### Argomenti

- ✓ Le regole della comunicazione efficace
- ✓ Scrittura professionale e scrittura evocativa
- ✓ Le regole del web writing
- ✓ Rintracciabilità, indicizzazione e sintesi
- ✓ Micro-content
- ✓ Errori di usabilità

### NOTA BENE

Il Corso può essere progettato "su misura" in funzione delle specifiche esigenze formative

"4" SIMBOLO  
DI:  
REALIZZAZIONE  
CONCRETEZZA  
SOLIDITÀ  
AZIONE

CHIAVI  
PER IL SUCCESSO  
DELLA VOSTRA  
AZIENDA